



ENTRAÎNEUR (E) (S) - VOLLEYBALL

ACTIVITÉS PARASCOLAIRES



- **Horaire de travail : Lundi au vendredi entre 15h00 à 19h00 (à déterminer)**

FONCTION ET RESPONSABILITÉS

Sous l'autorité du coordonnateur des sports, la personne responsable doit :

- Coordonner les entraînements de l'équipe;
- Accompagner l'équipe lors des différentes compétitions;
- Toute autres tâches définis par le coordonnateur.

PROFIL DE COMPÉTENCES RECHERCHÉES

La personne recherchée a de l'expérience et se démarque par :

- Son dynamisme;
- Sa capacité à travailler en équipe;
- Sa facilité de communication et sa crédibilité professionnelle;
- Ses habilités relationnelles;
- Son efficacité et sa rigueur.

QUALIFICATIONS REQUISES

- PNCE niveau 1 (un atout);
- Expériences pertinentes.

Entrée en fonction : Dès maintenant

Les conditions de travail y compris la rémunération est en fonction des échelles du public et les avantages sociaux sont conformes à la politique en vigueur au Collège.

- La participation au RREGOP (plan gouvernemental de retraite)

MISE EN CANDIDATURE

La sélection et les entrevues se déroulent en continu dès la réception de candidatures. Veuillez transmettre votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation à l'adresse suivante:

arbours@reginaassumpta.qc.ca

Le collège Regina Assumpta applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leurs candidatures. Les personnes handicapées peuvent recevoir de l'assistance pour le processus de présélection et de sélection, si elles le désirent.



**COLLÈGE
REGINA ASSUMPTA**

1750, rue Sauriol Est
Montréal, Québec H2C 1X4
514 382-4121
reginaassumpta.qc.ca