



OFFRE D'EMPLOI

L'école secondaire Calixa-Lavallée accueille environ 1 500 élèves de la première à la cinquième secondaire incluant les secteurs de l'adaptation scolaire, de l'accueil et des classes langage.

Sa dimension humaine en fait un milieu de vie dynamique, centré sur les apprentissages et la réussite de tous ses élèves. Le projet éducatif de l'école Calixa-Lavallée porte le développement des élèves au cœur de ses préoccupations afin de leur permettre d'aspirer à des perspectives d'avenir qui puissent correspondre à leurs capacités et leurs intérêts.

Responsabilité générale

Sous l'autorité du directeur adjoint, responsable du dossier du sport scolaire, la personne coordonne et supervise le programme des équipes sportives.

Cet emploi comporte notamment l'exercice des responsabilités suivantes :

- Assurer la gestion du programme des sports au sein de notre établissement;
- Promouvoir les valeurs véhiculées par l'école auprès de nos entraîneurs ainsi que nos élèves;

- Voir au respect des politiques et des règlements en vigueur (code de vie de l'école, code de l'éthique sportive, etc.);
- Travailler en étroite collaboration avec la direction adjointe responsable du dossier du sport scolaire ainsi qu'avec tous les acteurs concernés (RSEQ, BAE et l'équipe école);
- Assurer un lien entre les activités éducatives et les activités sportives de l'école;
- Assurer le perfectionnement technique de tous les entraîneurs;
- Élaborer un cahier des sports à chaque début d'année afin d'informer l'équipe école des élèves participants au programme des équipes sportives. En assurer, par ailleurs une mise à jour régulière;
- Contribuer à la promotion de l'école et du sport scolaire;
- Élaborer un plan d'action qui trace des objectifs « SMART »;
- Coordonner et évaluer le rendement des animateurs et des entraîneurs;
- S'assurer du bon état des équipements sportifs utilisés ainsi que des installations;
- Participer aux rencontres des responsables des sports.

Compétences requises :

La personne recherchée aura préférablement :

- Expériences et compétences pertinentes en gestion d'équipe de bénévoles, de programme sportif ainsi que le suivi des budgets;
- Une expérience dans le domaine du sport scolaire;
- Une formation en animation sportive et gestion de projets;
- Une certification PNCE d'entraîneur dans l'une ou l'autre des disciplines sportives;

- Une expérience comme entraîneurs au niveau secondaire, collégial ou universitaire;
- Une expérience comme intervenant auprès d'une clientèle adolescente (12-17 ans);
- Attitudes et comportements professionnels (aptitude pour le travail d'équipe, autonomie, dynamisme, entregent, honnêteté, polyvalence, sens de l'initiative, sens de l'organisation, etc.);
- Bonne forme physique;
- Leadership et capacité de prise de décision;
- Posséder des aptitudes pour le travail d'équipe;
- Connaissance des systèmes informatiques.

Condition de travail : À discuter lors de l'entrevue de sélection.

Acheminement :

Votre candidature devra faire l'objet d'une lettre de présentation ainsi que votre curriculum vitae.

Prière de bien vouloir faire parvenir votre candidature à M.Dominic Besner, directeur de l'école avant le 10 avril 2017, 16h à l'adresse suivante :

École secondaire Calixa-Lavallée

11411, avenue Pelletier, Montréal (Québec) H1H 3S3

Courriel : dominic-besner@cspi.qc.ca

